

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número _6_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.740.2025	
Nombre completo del contratista: ANA BRIYIT PANAMEÑO SINISTERRA	
Documento de identificación: 38.467.477	
Nombre del supervisor: ÁLVARO JOSÉ PRETEL MENESES	
Organismo: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Licenciada en Educación Básica con Énfasis en Ciencias Sociales, Especializada en Gerencia de Proyectos en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/FEB/2025	Fecha terminación 31/AGO/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A												
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO												
Valor inicial del contrato: CINCUENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$52.675.000)												
Adición: N/A												
Prórroga: N/A												
Información para Retención en la fuente:												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:</td> <td style="width: 5%;">SI</td> <td style="width: 15%;">NO</td> </tr> <tr> <td>• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>				Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO										
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X										
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X										
Información:												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Valor Total del Contrato</td> <td style="width: 25%;">Valor Cuota a cancelar</td> <td style="width: 25%;">Valor Acumulado Cancelado</td> <td style="width: 25%;">Saldo por Cancelar</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">\$ 52.675.000</td> <td style="text-align: center;">\$ 7.525.000</td> <td style="text-align: center;">\$ 37.625.000</td> <td style="text-align: center;">\$ 7.525.000</td> </tr> </table>				Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	\$ 52.675.000	\$ 7.525.000	\$ 37.625.000	\$ 7.525.000	
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar									
\$ 52.675.000	\$ 7.525.000	\$ 37.625.000	\$ 7.525.000									
Información del pago de seguridad social:												

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074096152 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: pago simple Fecha de Pago: 11/07/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Julio 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

CUOTA 6 :

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A) Implementar acciones de prevención y contención del delito	Participó de 4 unidades operativas donde se identificaron factores de riesgo y las problemáticas específicas del territorio (robos, consumo de sustancias, violencia, Con mediadores y gestores), Revisó datos de seguridad local (con la Policía Comunitaria) garantizando el bienestar de la comunidad se plantearon acciones en conjunto para prevenir acciones violentas Acompañó a los mediadores en actividades lúdico recreativas para hacer contención de acciones
B) Participar en la implementación de la estrategia de atención integral para los	Participó y coordinó las actividades culturales con el grupo del humo y

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

jóvenes vinculados al proyecto en los territorios priorizados	quilombo donde se promueve diálogo intergeneracional con actividades deportivas y recreativas.
C) Participar en la contribución del diseño, preparación y desarrollo de las estrategias metodológicas, talleres y las actividades o su actividad orientada a los jóvenes y sus familias en cada uno de los territorios priorizados del distrito de Santiago de Cali	Realizó dos juegos didácticos para llevar a feria de servicio con la rutas, niveles de intervención, población objeto, y el objetivo del programa
D) Articular en la realización e implementación de los talleres y acciones educativas, pedagógicas, psicosociales que respondan a las necesidades de los jóvenes, familias y/o comunidad en cada una de las comunas o en los territorios priorizados del Distrito de Santiago.	Artículo con la organización rem afro en el marco de enfoque diferencial educativo afro donde se conmemoro el dia de la mujer afro latina
E) Realizar la promoción de las relaciones interinstitucionales y comunitarias en las comunas priorizadas de Santiago de Cali, que permitan fortalecer la garantía de los derechos de los jóvenes, instituciones o entes locales.	Realizó intercambio de experiencias juveniles en articulación con los jóvenes entre comunas en la estrategia CRUZANDO LETRAS EN LA BUENA
F) Brindar apoyo en el acompañamiento a los jóvenes y familias participantes del proceso en todas las acciones y gestiones pertinentes para la garantía de sus derechos cuando se le requiera.	Acompañó en la caracterización de los grupos y asistió en la reunión con el comandante de la policía y líderes del sector

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

G) Diligenciar y entregar los informes, actas, instrumentos y bases de datos, que den cuenta de sus actividades, en las zonas asignada, en el tiempo que sean requerido y que estén acordes a las políticas de calidad y a los estándares de la recolección de información estipuladas para la secretaría de Seguridad y Justicia	Realizó el diligenciamiento el debido informe de actividades y actas , de unidad operativa
H) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del secretario de seguridad y justicia y/o supervisor del con	Asisto a 4 reuniones de coordinación de equipo y 2 reuniones en floralita, 1 apoyo a taller con la profesional de familia de secretaria de bienestar social en la comuna 17
I) Las demás actividades que se relacionen con el objeto del contrato.	Apoyo jornadas de caracterización, eventos comunitarios, realizando monitoreo y seguimiento a lo planeado e implementación de estrategias
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo: N/A	
Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG.	
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

7. FIRMAS RESPONSABLES
<div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;"> Nombre y firma del Supervisor ÁLVARO JOSÉ PRETEL MENESES </div>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 08 Agosto de 2025.